CONCELLO
DE
CUNTIS

Consonte ao disposto na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os seus datos serán tratados de xeito confidencial e poderán ser incorporados aos correspondentes ficheiros do Concello de Cuntis. En calquera momento poderá exercitar os seus dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición, comunicándoo por escrito, que presentará no Rexistro Xeral do Concello.

COMUNICACIÓN PREVIA DO INICIO DE ACTIVIDADE ECONÓMICA E/OU APERTURA DE ESTABLECEMENTOS COMERCIAIS, PROFESIONAIS OU INDUSTRIAIS (SEN OBRAS).

COMUNICANTE:

NIF/NIE _____ Nome e apelidos/razón social _____

Enderezo: rúa, lugar _____ CP _____

Concello: _____ Tlf. Móbil _____ tlf. /Fax. _____

REPRESENTANTE (CANDO PROCEDA):

NIF/NIE _____ Nome e apelidos/razón social _____

Enderezo: rúa, lugar _____ CP _____

Concello: _____ Tlf. Móbil _____ tlf. /Fax. _____

ACTIVIDADE OBXECTO DE COMUNICACIÓN: _____

DATOS DO LOCAL: rúa, lugar _____

SUPERFICIE ÚTIL DE EXPOSICIÓN E VENDA AO PÚBLICO: _____ m^2. AFORO: _____

REFERENCIA CATASTRAL:

<u>DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA</u>: (salvo identificación exacta doutro expediente no que figure: _____)

- ☐ Fotocopia do NIF/NIE da persoa solicitante e, no seu caso, da persoa representante.
- ☐ Escritura da sociedade, poder ou documento acreditativo da representación expresa para este acto (se procede).
- ☐ Documentación acreditativa da referencia catastral.

A persoa solicitante ACHEGA a seguinte documentación acreditativa dos requisitos esixibles para o exercicio da actividade:

- ☐ Memoria explicativa da actividade que se pretenda realizar, subscrita por persoal técnico competente, coa manifestación expresa do cumprimento de todos os requisitos técnicos e administrativos.
- ☐ Xustificante de pagamento dos tributos municipais.
- ☐ Declaración de que se cumpren todos os requisitos para o exercicio da actividade e de que os locais e as instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico, que inclúa certificado de seguridade e solidez das instalacións subscrito por persoal técnico competente e, no seu caso, co visado colexial correspondente.
- ☐ Proxecto/documentación técnica que resulte esixible segundo a natureza da actividade ou instalación, subscrito/a por persoal técnico competente e, no seu caso, co visado colexial correspondente, que xustifique, tanto o cumprimento da normativa sectorial de aplicación vixente, incluíndo o Código Técnico da Edificación, a normativa reguladora da protección contra incendios, o Regulamento electromagnético para baixa tensión, a normativa vixente en materia de protección contra o ruído e a contaminación acústica, a normativa en vigor sobre accesibilidade e supresión de barreiras arquitectónicas e normativa sanitaria, como que o establecemento cumpre coas determinacións contidas nas Ordenanzas e Regulamentos Municipais e nas Normas Subsidiarias de Planeamento.
- ☐ A autorización ou declaración ambiental que proceda.
- ☐ As autorizacións e os informes sectoriais que sexan preceptivos para o exercicio da actividade.
- ☐ Documentación xustificativa do cumprimento do art. 5 da Lei 13/2010, do comercio interior de Galicia, cando proceda.

EN TODO CASO MANIFESTA EXPRESAMENTE E BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

- ➢ Que cumprirá cos requisitos normativamente esixidos e manterá todas as medidas correctoras precisas para o correcto exercicio da actividade durante todo o período de tempo a el inherente.
- ➢ Que conta con todos os informes e autorizacións necesarios para o inicio da obra, instalación ou actividade.
- ➢ Que ao tratarse dunha actividade continuada, se acomodará ás esixencias derivadas da nova normativa que vaia entrando en vigor, previa obtención das autorizacións que, no seu caso, resulten necesarias para tal finalidade.

AUTORIZA aos efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta Administración, á comprobación telemática con outras Administracións Públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas á presente instancia.

COMUNICA QUE INICIARÁ A ACTIVIDADE EN DATA _____
No caso de non indicar unha data de inicio, tomarase como tal a que conste no selo de rexistro de entrada correspondente.

Cuntis, ____ de _____ de _____

Sinatura:

AO ALCALDE DE CUNTIS.